

# 任意継続被保険者制度のご案内

## 【KDDI健康保険組合が行う任意継続被保険者制度】

1. 加入要件と申請期限
2. 加入期間
3. 申請方法
4. 被保険者証の交付
5. 資格を喪失(脱退)
6. 保険料
7. 保険料の納付期限と納付方法
8. 健康保険組合への届出
9. 保険給付
10. 保健事業の利用
11. 資格喪失後の受診等

任意継続被保険者制度とは、被保険者が会社を退職して、その資格を喪失（脱退）した場合でも、一定の要件のもとで任意に被保険者資格を継続することができる制度です。

この制度が設けられている目的は、退職等によって健康保険の資格を喪失（脱退）した被保険者が他の会社へ再就職して、ふたたび被保険者となるまでの一定期間中に、傷病などによる生活の不安に陥ることのないよう、引続いて健康保険制度の対象にするところにあります。いわば、被保険者資格を再取得(再加入)するまでの橋渡しの役割を果たすものです。

平成 29 年 4 月版

KDDI 健康保険組合

〒102-8460 東京都千代田区飯田橋 3-10-10

<http://www.kddikenpo.or.jp/>

## 1. 加入要件と申請期限

### ① 加入要件

- ・退職などによって被保険者資格を喪失(脱退)していること。
- ・被保険者であった期間が、資格喪失(脱退)日の前日まで継続して2ヶ月以上あること。

### ② 申請期限

会社を退職した日の翌日 (被保険者の資格を失った日) から 20日以内 (健保必着)

## 2. 加入期間

任意継続被保険者 (以下、「任継者」という) の資格を取得した日 (会社を退職した日の翌日) から 2年間 です。

## 3. 申請方法

加入希望者は次の書類を準備のうえ、健康保険組合に提出して下さい。

### ① 「任意継続被保険者資格取得申請書」 (以下「申請書」という) ……1部

\*様式は当健康保険組合のホームページにあります。

<http://www.kddikenpo.or.jp/>

### ② 住民票 (会社に個人番号を届出していない場合には個人番号記載のもの)

1. 被扶養者のいらっしゃらない方は本人のみの住民票……1部
2. 被扶養者が同居の場合は世帯全員の住民票……1部
3. 被扶養者が別居の場合は別居先の住民票……1部

### ③ 被扶養者の所得証明書・(非)課税証明書および年金受給者は年金額のわかる振込通知書・改定通知書等……1部

### ④ 被扶養者が別居の場合は被保険者からの送金確認ができる書類 (通帳の写し等) ……1部

## 4. 被保険者証の交付

健康保険組合では、申請書類を受理次第、保険料納付書を送付します。納付書により、ゆうちょ銀行 (郵便局) 窓口で保険料を納付してください。入金を確認でき次第、ご自宅宛に被保険者証 (保険証) を簡易書留で送付します。

## 5. 資格の喪失 (脱退)

次のいずれかの場合には、任継者の資格が喪失 (脱退) になります。資格喪失 (脱退) の場合は、健康保険証を5日以内に当健康保険組合にご返却ください。なお、以下の理由以外での脱退はできません。

- ① 「任継者」となった日から起算して2年を経過したとき
- ② 死亡したとき
- ③ 保険料を納付期日までに納付しなかったとき
- ④ 就職して他の被保険者となったとき
- ⑤ 被保険者が後期高齢者に該当したとき

(注) 被扶養者 (家族) が後期高齢者に該当した場合は、その方は資格喪失 (脱退) となります。

## 6. 保険料額について

退職時に適用されていた標準報酬月額に保険料率を乗じて求められます。

ただし、標準報酬月額に上限があり、「9月30日における特例退職被保険者を除く全被保険者の標準報酬月額を平均した額」になり、平成29年度は380千円となります。

平成29年度の保険料率は、一般保険料率が82/1000、介護保険料率が13.2/1000です。

標準報酬月額が上限の場合の保険料（保険料の上限）は、一般保険料が31,160円、介護保険料が5,016円で合計36,176円となります。（平成29年度KDDI健康保険組合の健康保険料月額表参照）

会社在职中は保険料を事業主と被保険者でそれぞれ折半の負担をしていましたが、「任継者」になりますと、事業主の負担がなくなるため、被保険者が保険料の全額を負担することになります。

また、介護保険料は40歳以上64歳以下の被保険者の方または、40歳以上64歳以下の方（介護第2号被保険者）を扶養している場合に納付していただきます。（65歳以上の本人分、被扶養者分は市区町村が年金より天引きで徴収します。）

## 7. 保険料の納付期限と納付方法について

保険料納付取扱金融機関は、ゆうちょ銀行（郵便局）のみとなりますので、「申請書」のゆうちょ銀行口座欄（必ずご本人名義の郵便総合口座）のご記入をお願いします。

最初の2ヶ月間はゆうちょ銀行（郵便局）窓口にて納付、3ヶ月目以降はゆうちょ銀行（郵便局）の自動払込制度による自動引落となります。

加入申請後に所定の「自動払込利用申込書」を送付しますので、最寄りのゆうちょ銀行（郵便局）で自動払込の手続きをして下さい。

### (1) 納付期限

毎月10日（土・日・祝日の場合は翌営業日）に保険料が引落とされます。

\*預金残高不足により、保険料の引落ができない場合は、納付期限の翌日に資格が喪失（脱退）になりますので、ご注意ください。（5.③の場合に該当）

### (2) 納付方法と割引制度

納付方法は単月払いと割引制度を利用する1年払い・半年払いがあります。

納付方法		引落日 ※但し、引落日の10日が土・日・祝日の場合は翌営業日
毎月払い	毎月	毎月10日
1年払い	4月～翌年3月分	3月10日
半年払い	4月～9月分	3月10日
	10月～翌年3月分	9月10日

前納割引制度は原則、加入年の翌年度の4月分から1年払い（3月10日引落）及び半年払い（3月10日・9月10日引落）が利用できます。

但し、3月～8月新規加入の方で1年払いを選択された方は初年度のみ半年払い（9月10日引落）からの利用で、以後は1年払い（3月10日引落）の利用となります。

この方法によると年4分の利率で保険料が割引になります。

下記（表）は任継者の本年上限月額（380千円）の場合の単月払い・前納割引額です。  
 ※ご自身の単月払い・前納割引額については、別紙『平成29年度任意継続被保険者の健康保険料月額表(含前納月額表)』にてご確認ください。

単月払い（1ヶ月払の支払額）		
健康保険料 上限標準報酬月額×82/1000 (保険料率)	介護保険料 上限標準報酬月額×13.2/1000 (保険料率)	計 上限標準報酬月額×95.2/1000 (保険料率)
31,160円	5,016円	36,176円

前納一括払い（12ヶ月払の支払額）			前納2回払い（6ヶ月払の支払額）		
健康保険料	介護保険料	計	健康保険料	介護保険料	計
366,083円	58,930円	425,013円	184,836円	29,754円	214,590円

医療機関（病院）への被保険者証の提示

新被保険者証を受領しましたら、病気治療中の人は「新被保険者証」を医療機関へ提示し、任意継続被保険者制度へ加入したことを申し出て下さい。

## 8. 健康保険組合への届出

次の場合には、健康保険組合に届出が必要です。

- ① 就職等により被保険者となったとき。
- ② 氏名、住所を変更したとき。
- ③ 被扶養者に異動が生じたとき。
- ④ 第三者等により怪我等（交通事故等による）をして、被保険者証で治療するとき。（所定の書類を提出していただくことになります。必ずご連絡下さい。）

## 9. 保険給付

従来どおりの給付が受けられます。（但し、傷病手当金・出産手当金は除く）

「任継者」資格取得後、給付の対象となった時、「申請書」にご記入いただきましたゆうちょ銀行口座に給付金をお支払いたします。

## 10. 保健事業の利用

当健康保険組合の各種保健事業は、従来どおりにご利用いただけます。

## 11. 資格喪失後の受診等

健康保険の資格喪失後に医療機関に保険診療で受診されたり、健康診断を受診されたりしても、健康保険組合からは費用の支給は行えません。支給した場合にはご本人に返還して頂くことになりますので、そのようなことがないように、ご注意ください。

ご不明な点はKDDI健康保険組合（TEL03-5212-3311）までご連絡ください。